INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1. 0454-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	ANNY LICETH YALANDA VALENCIA
Cedula	59681208
Valor del contrato:	$9.084.000
Fecha inicio	14/ene/2026
Fecha finalización	30/abr/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.750.905
No. Planilla	4641699361
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	9995627524
Operador:	SOI
Fecha de Pago	05/02/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	ENERO DE 2026

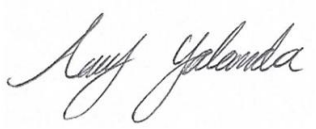
OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado " Recreación y deporte con enfoque diferencial para los habitantes de Santiago de Cali" BP -26005306.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
( ) Vencida
( ) Anticipada
(X) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1.Apoyar y organizar el desarrollo de las acciones para atención del programa a través de las jornadas en campo tales como eventos, actividades lúdico-pedagógicas de deporte, recreación y actividad física, con población asignada; Afros, Indígenas, Recicladores, Intramurales, LGTBTIQ+, Tradicionalmente excluidos, Victimas del conflicto, Población ARN; así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto. 2. Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado con poblaciones en riesgo social: Afros , Indígenas , Recicladores, Intramurales , LGTBTIQ+, Tradicionalmente excluidos , Victimas del conflicto , Población ARN; y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la subsecretaría de fomento deportivo en la ciudad de Cali y corregimientos. 3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa. 4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual en especial las relacionadas a las líneas poblacionales Afros, Indígenas, Recicladores, Intramurales, LGTBTIQ+, Tradicionalmente excluidos, Victimas del conflicto, Población ARN. 5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	1. Apoyé en la elaboración y ejecución de las actividades desarrolladas en el mes de febrero de 2026, en los espacios comunitarios donde se atiende la comunidad indígena del Cabildo Indígena Misak, ubicados en las comunas 01, 07 y 18, mediante actividades físicas y juegos propios, orientados al fortalecimiento de la identidad cultural y de valores como el respeto, la paciencia, la cooperación y la ayuda al otro, a través de la armonía, así como a la participación comunitaria. 2. Apoyé en la consolidación de una base de datos de los comuneros indígenas del cabildo, mediante la recolección y validación de la información personal, actividad desarrollada el 02 de febrero en la oficina del Cabildo Indígena Misak Santiago de Cali, ubicada en la comuna 07, con el propósito de efectuar su posterior registro en el sistema SIDER, conforme a los lineamientos técnicos y administrativos vigentes. 3. Asistí a la mesa técnica convocada el 2 de febrero, de 9:00 a.m. a 4:00 p.m., en la Biblioteca Departamental, ubicada en la comuna 19, dirigida a los monitores. Este espacio, liderado por el metodólogo de la línea indígena, se desarrolló como un encuentro formal de seguimiento y control, con la finalidad de orientar el diligenciamiento, la revisión y la validación de los informes del Sistema de Gestión de Calidad, según el rol asignado a cada monitor. La actividad permitió dejar la trazabilidad de la atención brindada al cabildo, garantizando el cumplimiento de las obligaciones contractuales, los estándares de calidad y los lineamientos metodológicos establecidos para la línea indígena. 4. La contratista brindó apoyo durante el mes de febrero en la presentación y entrega de los informes mensuales de gestión de calidad, los cuales consolidan la atención brindada a los grupos de la comunidad del Cabildo Indígena Misak Santiago de Cali, atendidos en la comuna 01, 07 y 18. Estos informes consolidaron la verificación del cumplimiento de los indicadores y metas establecidos, así como el fortalecimiento de los juegos propios y la transmisión de los valores culturales.

	5. Participé en la mesa de trabajo virtual dirigida a los monitores, convocada por el equipo de revisión de las cuentas de cobro, realizada el 3 de febrero a partir de las 07:30 p. m., mediante la plataforma Meet. El objetivo de este espacio fue aclarar el procedimiento para la elaboración y presentación de las cuentas de cobro, explicando los requisitos administrativos, los soportes requeridos y las responsabilidades de cada una de las partes, con el fin de garantizar el correcto diligenciamiento y la oportuna radicación de las mismas, conforme a los lineamientos contractuales vigentes.
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1UHQPx4MHvXCNYQTJ0j73TE4P2PU7aoMR	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	26/feb/2026